

ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE JUÍNA
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS DA DRE/JNA
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE JUARA

EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 012/2023

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela EE JOSE ALVES BEZERRA, MUNICÍPIO DE PORTO DOS GAÚCHOS, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar no 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar no 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que está DRE/COGPE/NRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital no 008/2021/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar EE JOSE ALVES BEZERRA, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial e reserva de vagas para os cargos de Apoio Administrativo Educacional (Nutrição Escolar) **da Escola Estadual José Alves Bezerra, Município de Porto dos Gaúchos.**

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital no 008/2021/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições, 726/2022/GS/SEDUC

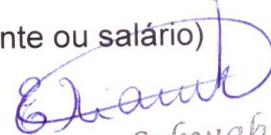
1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através da Unidade Escolar, e ocorrerão a partir do dia 12/07/2023 até o dia 14/07/2023.

1.3 **DOCUMENTOS:** Os candidatos devem apresentar todos os documentos nos termos do edital 008/20221/SEDUC – PSS (no ato do contrato).

() Documentos pessoais: RG, CPF, título de eleitor e certificado de reservista (para os homens)

() Comprovante bancário (somente do Banco do Brasil) – 2ª via do contrato de abertura ou cópia do cartão magnético (conta corrente ou salário)

() Cartão do PIS/PASEP/NIS (não serve NIT)


Eliane Schwab
Gestão 2023
Port. 037/2023/GS/SEDUC/MT

- () Cópia da CTPS (somente onde consta o número e serie) – se tiver no RG não precisa
- () Comprovante de endereço atual
- () Comprovante de Escolaridade (Diploma do Curso Superior para Professor, Certificado do Ensino Médio para TAE e Histórico do Fundamental para AAE)

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO

3.1 A Publicação do Resultado dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2. O presente edital, terá validade até a data de 20/12/23.

3.3 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Porto dos Gaúchos, 12/07/2023.

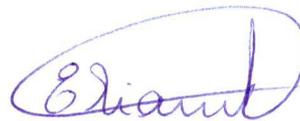


Assinatura do(a) Diretor(a) da Escola

Eliane Schwab
Gestão 2023
Port. 037/2023/GS/SEDUC/MI

ANEXO I - CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	11/07/23	Núcleo Regional de Educação Escolas Estaduais de Juara, Novo Horizonte do Norte e Porto dos Gaúchos
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	12/07/23 a 14/07/23	Escola Estadual José Alves Bezerra de Porto dos Gaúchos
03	Período de análise dos documentos pelo NRE/DRE/JNA/SEDUC	14/07/2023	Núcleo Regional de Educação de Juara
04	Período de Entrevista	17/07/2023	Escola Estadual José Alves Bezerra de Porto dos Gaúchos
04	Publicação do Resultado da Classificação Final e Convocação	18/07/2023	NRE Juara



Eliane Schwab
Gestão 2023
Port. 037/2023/GS/SEDUC/MT

ANEXO II - ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ___/___/___

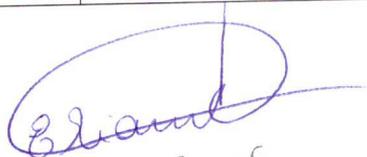
Hora: _____

Município: _____ DRE: _____

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias; (0 a 2) pontos;		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
PONTUAÇÃO		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não


Eliane Schwab
Gestão 2023
Port. 037/2023/GS/SEDUC/M1